

CURRICULUM VITAE

I. DATOS GENERALES

Nombre	Primer apellido	Segundo apellido
Gerardo Alejandro	Ruelas	Campos
Denominación del cargo actual		Área o unidad administrativa de adscripción
Subjefe de Apoyo a Proyectos y Programas		Subdirección de Sistemas y Servicios Telemáticos

II. PREPARACIÓN ACADÉMICA

Último grado de estudios:		
<i>(Ninguno/Primaria/Secundaria/Bachillerato/ Carrera técnica/ Licenciatura/ Maestría/ Doctorado/ Posdoctorado)</i>		
Licenciatura		
Especialidad	Institución	
Ingeniería en Telemática	Universidad de Colima	
Periodo (mes/año)		Documento
Inicio	Conclusión	
2002	2006	Cédula

CURSOS/ CERTIFICACIONES

Nombre del curso/ certificación	Fecha	Nombre de la Institución	Certificado
Robotecnia EV3	De: 22 de mayo de 2021 A: 19 de junio de 2021	Secretaría de Educación / Robotecnia	Si No
Conversatorio "Políticas educativas inclusivas: liderazgo inclusivo, participación y gestión institucional. Algunas experiencias"	De: 28 de octubre de 2020 A: 28 de octubre de 2020	CONAPRED/OEI	Si No
Conversatorio "Currículum y educación inclusiva: DUA, aprendizaje cooperativo y personalización del aprendizaje"	De: 27 de octubre de 2020 A: 27 de octubre de 2020	CONAPRED/OEI	Si No
Conversatorio "La importancia de una vuelta inclusiva ¿Cómo detectar y eliminar barreras para el aprendizaje y la participación en los centros y aulas?"	De: 26 de octubre de 2020 A: 26 de octubre de 2020	CONAPRED/OEI	Si No
Diplomado Cómputo Forense	De: Diciembre 2018 A: Diciembre 2018	DURIVA	Si No
Diplomado en Habilidades Digitales para la Labor Docente	De: 2017 A: 2018	Secretaría de Educación / Universidad Virtual del Estado de Guanajuato	Si No

CURRICULUM VITAE

III. EXPERIENCIA LABORAL (tres últimos empleos)

Cargo o puesto desempeñado		
Responsable de la Estrategia de Educación a Distancia del Departamento de Educación Especial		
Institución o Empresa		
Coordinación de los Servicios Educativos del Estado de Colima–Departamento de Educación Especial		
Periodo (mes/año)		Campo de experiencia (giro o sector)
Inicio	Conclusión	
Marzo 2020	Octubre 2021	Educación
Principales funciones		
<ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento a proyectos federales y estatales de tecnología aplicada a contextos educativos, particularmente de tecnología adaptada. • Desarrollo de la estrategia estatal de educación a distancia para estudiantes de educación básica con discapacidad. • Capacitación a personal docente y paradocente en el uso de herramientas tecnológicas. 		

Cargo o puesto desempeñado		
Responsable de Centro de Tecnología Adaptada		
Institución o Empresa		
Coordinación de los Servicios Educativos del Estado de Colima–Departamento de Educación Especial		
Periodo (mes/año)		Campo de experiencia (giro o sector)
Inicio	Conclusión	
Octubre 2014	Diciembre 2019	Educación
Principales funciones		
<ul style="list-style-type: none"> • Coordinación con docentes para el desarrollo de proyectos innovadores; proponer, promover e implementar acciones que contribuyan al fortalecimiento de las habilidades digitales del personal docente en apoyo de su labor frente a grupo; soporte y mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de cómputo del plantel y de redes. 		

Cargo o puesto desempeñado		
Docente de Aula de Medios		
Institución o Empresa		
Coordinación de los Servicios Educativos del Estado de Colima–Subdirección de Secundarias Generales – Sec. Alberto Isaac Ahumada TV		
Periodo (mes/año)		Campo de experiencia (giro o sector)
Inicio	Conclusión	
Agosto 2019	Octubre 2021	Educación
Principales funciones		
<ul style="list-style-type: none"> • Coordinación con docentes para el desarrollo de proyectos innovadores; proponer, promover e implementar acciones que contribuyan al fortalecimiento de las habilidades digitales del personal docente en apoyo de su labor frente a grupo; soporte y mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de cómputo del plantel y de redes. 		

CURRICULUM VITAE

IV. FORMACION COMPLEMENTARIA

Idiomas que domina además del Español						
<i>Idioma:</i>	Inglés	<i>Habla:</i>	85%	<i>Lee:</i>	90%	<i>Escribe:</i> 85%
Software que maneja:	Nivel de Dominio:			Otros: Software o equipo especializado	Nivel de Dominio: (Básico, intermedio o avanzado)	
	Básico	Intermedio	Avanzado			
<i>Word</i>		X		•		
<i>Excel</i>		X		•		
<i>Power Point</i>		X		•		
<i>Project</i>		X		•		
<i>Visio</i>		X				
Áreas de experiencia/ interés: <ul style="list-style-type: none"> • Programación Web • Desarrollo de Bases de Datos • Administración de Servidores • Seguridad Forense • Diseño y Administración de Redes • Procesamiento y Distribución de Información • Capacitador de personal • Arquitectura de computadoras • Electrónica • Sistemas distribuidos • Robotica 						

Febrero de 2022