



CURRICULUM VITAE

I. DATOS GENERALES

Nombre	Primer apellido	Segundo apellido
GRICELDA	MONTES	AVALOS
Denominación del cargo actual		Área o unidad administrativa de adscripción
SUBJEFATURA DEL CENTRO DE COMPUTO		DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS (CAPITAL HUMANO)

II. PREPARACIÓN ACADÉMICA

Último grado de estudios:		
<i>(Ninguno/Primaria/Secundaria/ Bachillerato/ Carrera técnica/ Licenciatura/ Maestría/ Doctorado/ Posdoctorado)</i>		
LICENCIATURA EN INFORMATICA		
Especialidad		Institución
		TECNOLOGICO DE COLIMA
Periodo (mes/año)		Documento
Inicio	Conclusión	
1988	1993	TITULO

CURSOS/ CERTIFICACIONES

Nombre del curso/ certificación	Fecha	Nombre de la Institución	Certificado
DIPLOMADO EN INGLES	De:	CENTRO BILINGÜE	Si <input type="checkbox"/>
	A:		No <input type="checkbox"/>
DIPLOMADO EN LENGUAJES VISUALES	De:	UNIVERSIDAD DE COLIMA	Si <input type="checkbox"/>
	A:		No <input type="checkbox"/>
UNIFACE	De:	COMPUWARE	Si <input type="checkbox"/>
	A:		No <input type="checkbox"/>
INFORMIX	De:	S.E.P.	Si <input type="checkbox"/>
	A:		No <input type="checkbox"/>
UNIX	De:	S.E.P.	Si <input type="checkbox"/>
	A:		No <input type="checkbox"/>

III. EXPERIENCIA LABORAL (tres últimos empleos)

Cargo o puesto desempeñado
Programador analista
Institución o Empresa



CURRICULUM VITAE

COORDINACION DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN EL ESTADO		
Periodo (mes/año)		Campo de experiencia (giro o sector)
Inicio	Conclusión	
1993	-----	
Principales funciones		
<ul style="list-style-type: none"> • Programador analista • Diseño de sistemas 		
Cargo o puesto desempeñado		
Institución o Empresa		
Periodo (mes/año)		Campo de experiencia (giro o sector)
Inicio	Conclusión	
Principales funciones		
<ul style="list-style-type: none"> • 		
Cargo o puesto desempeñado		
Institución o Empresa		
Periodo (mes/año)		Campo de experiencia (giro o sector)
Inicio	Conclusión	
Principales funciones		



CURRICULUM VITAE

IV. FORMACION COMPLEMENTARIA

Idiomas que domina además del Español							
<i>Idioma:</i>		<i>Habla:</i>	%	<i>Lee:</i>	%	<i>Escribe:</i>	%
<i>Idioma:</i>		<i>Habla:</i>	%	<i>Lee:</i>	%	<i>Escribe:</i>	%
Software que maneja:	Nivel de Dominio:			Otros: Software o equipo especializado	Nivel de Dominio: (Básico, intermedio o avanzado)		
	Básico	Intermedio	Avanzado				
<i>Word</i>			X	• INFORMIX	Básico		
<i>Excel</i>			X	• UNIFACE	Básico		
<i>Power Point</i>		X		•			
<i>Project</i>				•			
<i>Visio</i>	X			•			
Áreas de experiencia/ interés:							