



**Coordinación de los Servicios Educativos
del Estado de Colima**

Dirección de Administración y Finanzas

CURRICULUM VITAE

I. DATOS GENERALES

| Nombre | Primer apellido | Segundo apellido |
|----------------------------------|--|------------------|
| MARCO ANTONIO | COBIAN | SANDOVAL |
| Denominación del cargo actual | Área o unidad administrativa de adscripción | |
| SUBJEFE DE SERVICIOS TELEMÁTICOS | SUBDIRECCION DE SISTEMAS Y SERVICIOS TELEMÁTICOS | |

II. PREPARACIÓN ACADÉMICA

| Último grado de estudios: <i>(Ninguno/Primaria/Secundaria/ Bachillerato/ Carrera técnica/ Licenciatura/ Maestría/ Doctorado/ Posdoctorado)</i> | | |
|---|--------------------|-----------------------------|
| MAESTRIA EN CIENCIAS COMPUTACIONALES | | |
| Especialidad | | Institución |
| COMPUTACION | | UNIVERSIDAD DE COLIMA |
| Periodo (mes/año) | | Documento |
| Inicio | Conclusión | |
| | 24 de mayo de 2000 | TÍTULO DE GRADO DE MAESTRIA |

CURSOS/ CERTIFICACIONES

| Nombre del curso/ certificación | Fecha | Nombre de la Institución | Certificado |
|---------------------------------|-------|--------------------------|-----------------------------|
| | De: | | Si <input type="checkbox"/> |
| | A: | | No <input type="checkbox"/> |
| | De: | | Si <input type="checkbox"/> |
| | A: | | No <input type="checkbox"/> |
| | De: | | Si <input type="checkbox"/> |
| | A: | | No <input type="checkbox"/> |

III. EXPERIENCIA LABORAL (tres últimos empleos)

| Cargo o puesto desempeñado | | |
|--|------------|--------------------------------------|
| JEFE DE DEPARTAMENTO | | |
| Institución o Empresa | | |
| SECRETARIA DE EDUCACIÓN (Unidad de tecnologías de medios aplicados a la educación) | | |
| Periodo (mes/año) | | Campo de experiencia (giro o sector) |
| Inicio | Conclusión | |

“Año 2018, Centenario del natalicio del escritor mexicano y universal Juan José Arreola”



**Coordinación de los Servicios Educativos
del Estado de Colima**

Dirección de Administración y Finanzas

CURRICULUM VITAE

| | | |
|--|-------------------|---|
| | | |
| Principales funciones | | |
| <ul style="list-style-type: none"> | | |
| Cargo o puesto desempeñado | | |
| | | |
| Institución o Empresa | | |
| | | |
| Periodo (mes/año) | | Campo de experiencia (giro o sector) |
| Inicio | Conclusión | |
| | | |
| Principales funciones | | |
| <ul style="list-style-type: none"> | | |
| Cargo o puesto desempeñado | | |
| | | |
| Institución o Empresa | | |
| | | |
| Periodo (mes/año) | | Campo de experiencia (giro o sector) |
| Inicio | Conclusión | |
| | | |
| Principales funciones | | |
| | | |

IV. FORMACION COMPLEMENTARIA

“Año 2018, Centenario del natalicio del escritor mexicano y universal Juan José Arreola”



**Coordinación de los Servicios Educativos
del Estado de Colima**

Dirección de Administración y Finanzas

CURRICULUM VITAE

Idiomas que domina además del Español

| | | | | | | | |
|----------------|---------------|---------------|------------|-------------|------------|-----------------|------------|
| <i>Idioma:</i> | INGLES | <i>Habla:</i> | 20% | <i>Lee:</i> | 60% | <i>Escribe:</i> | 40% |
| <i>Idioma:</i> | | <i>Habla:</i> | % | <i>Lee:</i> | % | <i>Escribe:</i> | % |

| Software que maneja: | Nivel de Dominio: | | | Otros: Software o equipo especializado | Nivel de Dominio: (Básico, intermedio o avanzado) |
|----------------------|-------------------|------------|----------|--|---|
| | Básico | Intermedio | Avanzado | | |
| <i>Word</i> | | X | | • CLASSROOM | INTERMEDIO |
| <i>Excel</i> | | X | | • | |
| <i>Power Point</i> | | X | | • | |
| <i>Project</i> | X | | | • | |
| <i>Visio</i> | | | | • | |

Áreas de experiencia/ interés:

Sistemas y servicios telemáticos (Tecnología educativa)